

Caderno de Prova**LEIA COM ATENÇÃO AS INSTRUÇÕES ABAIXO****Prezado(a) Candidato(a),**

1. Ao receber este caderno, confira se ele contém as questões objetivas com 60 (sessenta) itens, ordenados de 1 a 60, com alternativas de A a E; sendo que apenas uma alternativa é correta, seguido de uma redação acompanhada de espaço para rascunho. Caso o caderno esteja incompleto ou tenha qualquer defeito, solicite ao fiscal de sala as providências cabíveis.

2. Durante a prova não poderá ser utilizado nenhum material de consulta, não se comunique com outros candidatos, não use chapéu, óculos escuros, relógio e nem se levante sem autorização do Fiscal de Sala.

3. O cartão-resposta deverá ser preenchido, pelo(a) candidato(a) com caneta esferográfica TRANSPARENTE de tinta azul ou preta, devendo cobrir inteiramente o espaço correspondente à alternativa escolhida. O cartão não poderá ser rasurado, dobrado ou amassado. Não haverá substituição de cartão-resposta.

4. A folha de texto definitivo da prova de estudo de caso não poderá ser assinada, rubricada, nem conter, em outro local que não o apropriado, qualquer palavra ou marca que a identifique, sob pena de anulação. Assim, a detecção de qualquer marca identificadora no espaço destinado à transcrição de texto definitivo acarretará a anulação da prova do candidato.

MARQUE ASSIM ●

NÃO MARQUE ASSIM ⊗ ⊕

5. A assinatura do(a) candidato(a) no cartão-resposta é necessária e fundamental para sua identificação.

6. No momento da identificação, o(a) candidato(a) deverá escrever, no espaço apropriado do cartão-resposta, com a sua caligrafia usual, a seguinte frase:

A Natureza só é comandada se é obedecida.

7. O tempo máximo de duração da prova é de 4 (quatro) horas, incluindo o preenchimento do cartão resposta, contadas a partir da autorização dada pelo fiscal de sala.

8. O(a) candidato(a) somente poderá entregar a prova depois de transcorrida, pelo menos, 1 (uma) hora de seu início. Após a entrega, o(a) mesmo(a) deverá retirar-se da sala e da escola, não podendo mais ir ao banheiro.

9. Os três últimos candidatos deverão permanecer na sala de prova e somente poderão sair juntos do recinto após a aposição em ata de suas respectivas assinaturas.

10. O(a) candidato(a) poderá levar o caderno de questões, SOMENTE, 30 minutos antes do término da prova.

11. O não cumprimento a qualquer uma das instruções deste de prova poderá implicar na anulação da sua prova.

12. A avaliação da prova objetiva levará em consideração somente as respostas transferidas para o cartão-resposta.

13. Caberá recurso sobre o conteúdo da prova em até 48 (quarenta e oito) horas após a divulgação do gabarito oficial, que estará disponível no site www.ibeg.org.br.

Desejamos sucesso!
Coordenação Geral do Processo Seletivo

LÍNGUA PORTUGUESA

Leia com atenção o texto que segue para responder às questões de 01 a 06.

Texto I

Fábrica produz até 100 vassouras de PET por dia

Produtos feitos com PET preservam o meio ambiente e, muitas vezes, o seu bolso

Quem acredita que o lixo é o fim da vida de um produto vive no passado. Hoje, a partir dele é possível criar novos artigos, atendendo à demanda de um mercado consumidor consciente.

Essa foi a ideia de Roberta Alves, 37 anos, mais conhecida como Docinho. Há cinco meses, ela trocou os 15 anos vividos como catadora de lixo pelo empreendedorismo. “Percebi uma oportunidade de negócio no lixão, uma esperança em melhorar de vida. O material coletado pode ser usado para a produção de diversos produtos. Tive a ideia de fazer vassouras”, explica Docinho.

Atualmente, 10 catadores de lixo fazem parte da equipe da empresária, que produz até 100 peças por dia. A ação desses profissionais é uma prática cada vez mais frequente no Brasil. Segundo levantamento realizado pelo Instituto de Pesquisa Econômica Aplicada (IPEA), em abril de 2012, há hoje entre 400 mil e 600 mil catadores de materiais recicláveis em atividade no país e pelo menos 1,1 mil organizações coletivas.

(http://www.rio20.gov.br/sala_de_imprensa/noticias-nacionais, com adaptações.)

Questão 01. Sobre as ideias que constituem o texto e a relação que há entre elas, marque a alternativa correta.

(a) Embora o subtítulo faça referência à preservação do meio ambiente, o texto, nem mesmo de forma implícita, contempla tal assunto.

(b) O primeiro parágrafo organiza-se em torno de dois períodos, sendo que o segundo apresenta um conteúdo que se opõe ao que foi anunciado no primeiro.

(c) “Essa foi a ideia de Roberta Alves” (2º parágrafo) recupera a informação contida em “Quem acredita que o lixo é o fim de vida de um produto vive no passado” (1º parágrafo).

(d) “A ação desses profissionais” (3º parágrafo) refere-se aos trabalhadores que se ocupam com a criação de produtos a partir do lixo.

(e) No terceiro parágrafo, o último período respalda a informação contida no período imediatamente anterior.

Questão 02. Apenas uma das alternativas a seguir reproduz fielmente o sentido de “Produtos feitos com PET preservam o meio ambiente e, muitas vezes, o seu bolso”. Marque-a.

(a) Produtos feitos com PET preservam não só o meio ambiente, mas, muitas vezes, o seu bolso.

(b) Muitas vezes, os produtos feitos com PET além de preservarem o meio ambiente, preservam também o seu bolso.

(c) Produtos feitos com PET, muitas vezes, não só preservam o meio ambiente como também o seu bolso.

(d) O meio ambiente e, muitas vezes, o seu bolso são preservados quando são feitos os produtos com PET.

(e) Muitas vezes, produtos feitos com PET preservam o meio ambiente e o seu bolso também.

Questão 03. Considerando a norma padrão da língua portuguesa, marque a alternativa correta.

(a) No período “Quem acredita que o lixo é o fim da vida” (1º parágrafo), as orações poderiam estar separadas por vírgula.

(b) Outra redação plausível para “é possível criar novos artigos” (1º parágrafo) seria é possível que se crie novos artigos.

(c) No início do segundo parágrafo, o pronome “Essa” deveria, necessariamente, ser substituído por Esta.

(d) A crase, em “atendendo à demanda”, deveria ser mantida se o verbo fosse substituído por visando.

(e) No lugar de “Há cinco meses” (2º parágrafo), também poderia ser empregado Fazem cinco meses.

Questão 04. Marque a alternativa que, em consonância com a norma padrão, reproduz integralmente o sentido do período “Atualmente, 10 catadores de lixo fazem parte da equipe da empresária, que produz até 100 peças por dia.”

(a) 10 catadores de lixo fazem, atualmente, parte da equipe da empresária, a qual produz até 100 peças por dia.

(b) Atualmente, fazem parte da equipe da empresária 10 catadores de lixo, os quais produzem até 100 peças diariamente.

(c) Da equipe da empresária, a qual produz até 100 peças diárias atualmente, fazem parte 10 catadores de lixo.

(d) 10 catadores de lixo pertencem atualmente à equipe da empresária, aonde são produzidas até 100 peças por dia.

(e) Até 100 peças são produzidas diariamente pela equipe da empresária, que fazem parte 10 catadores de lixo atualmente.

Questão 05. Marque a alternativa correta considerando as declarações a seguir sobre a oração “Tive a ideia de fazer vassouras.”

(a) Equivale, do ponto semântico, a Hesitei em fazer vas-

souras.

(b) Se fosse substituída por Me decidi por fazer vassouras, não haveria qualquer prejuízo semântico e a norma padrão não seria violada.

(c) Não apresenta qualquer registro de alteração estabelecida no Acordo Ortográfico assinado pelos países lusófonos em 1990.

(d) Não poderia ser substituída por Simpatizei-me com a ideia de fazer vassouras, pois esse novo texto apresenta outro sentido e destoa da norma padrão.

(e) Tem como marca a referência a um sujeito paciente.

Questão 06. No último período do texto, o conectivo “Segundo”

(a) indica ideia de conformidade e poderia ser substituído por De acordo com.

(b) introduz ideia de comparação e equivale a Em consonância com.

(c) tem valor semântico de conformidade e expressa o mesmo sentido que Devido ao.

(d) serve para explicar uma ideia e corresponde a De acordo com.

(e) sugere ideia de explicação e pode ser substituído por Em razão do.

O texto a seguir serve de referência para as questões de 07 a 10. Leia-o com atenção.

Texto II
O que é Redação Oficial

Em uma frase, pode-se dizer que redação oficial é a maneira pela qual o Poder Público redige atos normativos e comunicações.

(...) fica claro também que as comunicações oficiais são necessariamente uniformes, pois há sempre um único comunicador (o Serviço Público) e o receptor dessas comunicações ou é o próprio Serviço Público (no caso de expedientes dirigidos por um órgão a outro) – ou o conjunto dos cidadãos ou instituições tratados de forma homogênea (o público).

(http://www.planalto.gov.br/ccivil_03/manual/manual.htm)

Questão 07. Sobre os aspectos morfossintáticos do texto, marque a alternativa correta.

(a) O primeiro período é composto por três orações, sendo que a segunda funciona como objeto direto da primeira.

(b) Em “fica claro também que as comunicações oficiais são necessariamente uniformes”, a segunda oração é o sujeito da primeira.

(c) Na oração “pois há sempre um único comunicador (o Serviço Público)”, o sujeito é “um único comunicador” e, mesmo que ele estivesse no plural, o verbo permaneceria no singular.

(d) Em “o receptor dessas comunicações”, o termo preposicionado funciona como adjunto adnominal.

(e) Todo o segundo parágrafo estrutura-se por predicados nominais, o que se evidencia pela recorrência ao uso do verbo de ligação.

Questão 08. Com base na norma padrão da língua portuguesa, marque a alternativa correta.

(a) No lugar de “pela qual” (primeiro parágrafo), seria possível empregar através da qual.

(b) “pois” (segundo parágrafo) é sinônimo de por que.

(c) O uso da vírgula, em suas duas ocorrências, é facultativo.

(d) A regra que justifica o acento gráfico em “próprio” não é a mesma que determina a acentuação gráfica de “homogênea”.

(e) Se o autor resolvesse reescrever o primeiro parágrafo utilizando o verbo referir-se no lugar de redigir e invertendo a posição de “atos normativos e comunicações”, a redação deveria ser Em uma frase, pode-se dizer que redação oficial é a maneira pela qual o Poder Público refere-se a comunicações e atos normativos.

Questão 09. Considerando as informações do texto, pode-se depreender que

(a) a impessoalidade, tanto na abordagem do conteúdo quanto na da linguagem, é indispensável à correspondência oficial, mesmo quando ela trata de assunto de interesse particular do seu remetente.

(b) a redação oficial pode conter marcas de personalidade quando o seu destinatário é um cidadão.

(c) a intenção de comunicar com a máxima clareza e objetividade torna, necessariamente, a linguagem das correspondências oficiais bastante rebuscada.

(d) como, em uma redação oficial, quem sempre comunica é uma entidade coletiva, admite-se o uso do plural de modéstia como recurso expressivo.

(e) como a formalidade é um dos recursos para a elaboração de uma correspondência oficial eficiente, os pronomes de tratamento são utilizados para ressaltar o uso da segunda pessoa do singular como referência cortês ao destinatário desse expediente.

Questão 10. O texto faz menção aos interlocutores das correspondências oficiais (quem comunica e quem recebe a comunicação). Com base nas informações apresentadas por ele e nas modalidades de

comunicação oficial, marque a alternativa correta.

(a) Quando os interlocutores são entidades que representam o Serviço Público, porém representantes de órgãos diferentes, deve ser utilizado o memorando, o qual deve ter caráter exclusivamente administrativo.

(b) O aviso é uma modalidade de redação oficial exclusivamente expedida a Ministros de Estado.

(c) No caso da comunicação entre um órgão da Administração Pública (remetente) e uma entidade privada (destinatário), deve-se utilizar o ofício.

(d) O memorando é expedido apenas por e para autoridades públicas da mesma hierarquia ou pelas particulares entre si.

(e) Se Dilma Rousseff pretender se comunicar com qualquer um dos seus Ministros por meio de uma redação oficial, deverá utilizar uma exposição de motivos.

CONHECIMENTOS EM INFORMÁTICA

Questão 11. Com relação ao Sistema Operacional Windows XP, julgue os itens abaixo e assinale a alternativa CORRETA:

I. A barra de tarefas exibe: o menu Iniciar; a barra de Inicialização rápida; a Área de notificação.

II. Podemos Inserir novas Barras de ferramentas na Barra de tarefas.

III. A opção Em espera salva as informações da memória no disco rígido, anota os programas abertos e desliga o computador.

IV. A opção Desativar coloca o computador em estado de baixa energia para que você possa, posteriormente, iniciar de maneira rápida sua sessão do Windows.

(a) Somente a afirmativa I está correta.

(b) Somente as afirmativas I e III estão corretas.

(c) Somente as afirmativas II e III estão corretas.

(d) Somente as afirmativas III e IV estão corretas.

(e) Nenhuma das afirmativas está correta.

Questão 12. No Microsoft Windows XP, a tabela de arquivo mestre corresponde ao primeiro arquivo que contém informações sobre cada arquivo e pasta no volume.

O tipo desse volume de disco é:

(a) FAT.

(b) FAT 16.

(c) FAT 32.

(d) SWAP.

(e) NTFS.

Questão 13. Com relação aos serviços de e-mail, o protocolo padrão para envio de e-mails através da internet é:

(a) SMTP.

(b) POP.

(c) TCP/IP.

(d) Ethernet.

(e) DHCP.

Questão 14. É uma tentativa em tornar os recursos de um sistema indisponíveis para seus utilizadores. Alvos típicos são servidores web, e o ataque tenta tornar as páginas hospedadas indisponíveis na internet. Assinale a alternativa CORRETA:

(a) Spam.

(b) DoS.

(c) Worm.

(d) Phishing.

(e) Trojan.

Questão 15. No Microsoft Office Excel 2010, julgue as assertivas e assinale a alternativa CORRETA:

I. Algumas planilhas quando muito longas necessitam que sejam mantidos seus cabeçalhos e primeiras linhas, evitando-o assim a digitação de valores em locais errados. Esse recurso chama-se congelar painéis e está disponível na ABA inserir.

II. Para adicionar linhas no Excel 2010, basta clicar com o botão direito do mouse em uma linha e depois clicar em Inserir, a linha será adicionada acima da selecionada.

III. Caso precise alterar o conteúdo de uma célula sem precisar redigitar tudo novamente, clique sobre ela e pressione F3, faça sua alteração e pressione ENTER em seu teclado.

(a) Somente a afirmativa I está correta.

(b) Somente a afirmativa II está correta.

(c) Somente as afirmativas I e II estão corretas.

(d) Somente as afirmativas II e III estão corretas.

(e) Nenhuma das afirmativas está correta.

ATUALIDADES

Questão 16. Uma vaca teve seu leite modificado geneticamente por cientistas e começou a produzir leite similar ao leite humano. O Instituto Nacional de Tecnologia Agropecuária (INTA) inseriu dois genes humanos em 'Isa'.

“Esta é uma maneira de contribuir com a luta contra a mortalidade infantil”.

Qual foi o país que tornou essa experiência possível no mês de junho?

- (a) Holanda
- (b) Argentina
- (c) Brasil
- (d) Estados Unidos
- (e) Chile

Questão 17. Foi sancionada a Lei Geral da Copa, que define as regras para a realização do Mundial de 2014 no Brasil. Em relação aos principais pontos da lei, assinale a alternativa INCORRETA.

- (a) Serão quatro categorias de ingressos. Os valores não constam na Lei Geral, mas fazem parte de um acordo entre Congresso, governo e Fifa.
- (b) A presidente abriu caminho para permitir a meia-entrada para estudantes nos jogos da Copa.
- (c) A lei sancionada manteve ainda a possibilidade de acordos entre estados e Fifa para disponibilização de 1% de todos os ingressos para pessoas com deficiência.
- (d) Pessoas com mais de 60 anos poderão comprar ingressos pela metade do preço em todas as categorias.
- (e) O texto proíbe expressamente a venda de bebidas alcoólicas em estádios durante o Mundial.

Questão 18. Na África a seca, guerras civis, restrições à ajuda humanitária e caos político resultaram numa crise de fome que afeta 12,5 milhões de pessoas que vivem na região conhecida como Chifre da África, que inclui Djibuti, Etiópia, Quênia, Somália e Uganda. A epidemia de fome já é considerada a pior deste século. Assinale a alternativa incorreta a respeito desse assunto.

- (a) Cerca de 3,2 milhões de somalianos (quase metade da população) dependem de doações de alimentos para sobreviver.
- (b) Campos de refugiados mantidos pela ONU como o de Dadaab, na fronteira com o Quênia, tornaram-se refúgio para os padres.
- (c) Na região de Bay, uma das seis em estado crítico na

Somália, a taxa de desnutrição entre crianças é de 58%, a mais alta no país.

- (d) A seca prejudicou a produção de alimentos, reduzida a um quarto do necessário para alimentar a população.
- (e) NDA

Questão 19. Na educação o grau de escolaridade é considerado um elemento fundamental, bem como na abordagem da população para o desenvolvimento de práticas de promoção, prevenção e recuperação da saúde. Em relação a educação podemos afirmar que:

Assinale a alternativa correta.

- (a) O Distrito Federal foi à única região do país onde a população apresentava escolaridade média superior ao ensino fundamental.
- (b) O fenômeno do analfabetismo é antigo na sociedade brasileira, vindo desde os tempos da elaboração da nova constituinte.
- (c) As taxas mais elevadas foram encontradas no Sul do país.
- (d) Erradicar o analfabetismo é uma tarefa muito simples na medida em que, quanto mais elevada a idade, torna-se ainda mais fácil alcançar tal objetivo.
- (e) O baixo nível de escolaridade pode afetar positivamente a formulação de conceitos de autocuidado em saúde, a noção de conservação ambiental e a percepção da necessidade de atuação do indivíduo como cidadão em contextos sanitários coletivos.

Questão 20. De acordo com Petistas, o PSB (Partido Socialista Brasileiro) de fato desistiu de indicar outro correligionário à vaga de vice-prefeito na chapa de Fernando Haddad PT (Partido dos Trabalhadores). O principal motivo que levou Luiza Erundina a desistir do posto foi:

Assinale a alternativa correta.

- (a) O aumento significativo das taxas de desemprego no estado de São Paulo.
- (b) A não resolução do caso Cracolândia na capital paulista.
- (c) O atual prefeito Kassab só tem interesse pelo poder e não sabe fazer oposição.
- (d) O Fórum Senado Brasil 2012, intitulado “O Brasil em tempos de mutações”, que, entre outros temas, vai discutir ética, moral e política.
- (e) O PT agora se aproxima de Paulo Maluf, a quem combateu a vida inteira.

ESPECÍFICA DO CARGO

Questão 21. Segundo Idalberto Chiavenato são aspectos fundamentais da Moderna Gestão de Pessoas, EXCETO:

- (a) As pessoas devem ser vistas como ativadores de recursos organizacionais;
- (b) As pessoas devem ser vistas como parceiros da organização capazes de conduzir a organização à excelência e ao sucesso;
- (c) As pessoas devem ser vistas como talentos fornecedores de competências;
- (d) As pessoas devem ser vistas como o capital humano da organização;
- (e) As pessoas devem ser vistas como recursos produtivos das organizações: os chamados recursos humanos, padronizados e uniformes, parte do patrimônio físico na contabilidade organizacional;

Questão 22. O processo utilizado para desenhar as atividades que as pessoas irão realizar na empresa, orientar e acompanhar seu desempenho, incluindo desenho organizacional e de cargos, análise de cargos, orientação das pessoas e avaliação do desempenho é chamado de:

- (a) Processo de Agregar Pessoas;
- (b) Processo de Recompensar Pessoas;
- (c) Processo de Manter Pessoas;
- (d) Processo de Aplicar Pessoas;
- (e) Processo de Monitorar Pessoas;

Questão 23. A tendência hoje nas organizações é descentralizar as decisões e ações de Gestão de Pessoas rumo aos gerentes, que se tornam os gestores de pessoas. Quando a GP é descentralizada existem os seguintes prós, EXCETO:

- (a) Adequação das práticas de Gestão de Pessoas às diferenças individuais das pessoas;
- (b) Focalização no cliente interno;
- (c) Os especialistas de Gestão de Pessoas se dispersam entre as unidades estratégicas;
- (d) Favorece a administração participativa dos gerentes e equipes;
- (e) Promove a visão estratégica através das unidades estratégicas de Gestão de Pessoas;

Questão 24. O Desenvolvimento Organizacional utiliza uma variada tecnologia com o objetivo de melhorar

a capacidade da organização de lidar com mudanças e soluções de problemas, sendo o Desenvolvimento de Equipes uma delas.

Marque (V) Verdadeiro ou (F) Falso para as afirmações a seguir:

- () No trabalho em equipe são eliminadas as diferenças hierárquicas e os interesses específicos de cada departamento;
- () Proporciona uma predisposição sadia para a interação, a criatividade e inovação;
- () Equipes eficazes requerem a definição clara da filosofia e missão da organização;
- () O trabalho em equipe necessita de uma estrutura organizacional flexível e participativa;
- () O trabalho em equipe não permite o comprometimento individual dos funcionários;

Marque a opção correta:

- (a) V, V, V, V e V
- (b) F, V, V, V e F
- (c) V, F, F, V e F
- (d) V, V, V, V e F
- (e) F, V, V, F e F

Questão 25. Em conformidade com a Lei Nº 11.788/2008 é correto afirmar sobre o Estágio de Estudantes, EXCETO:

- (a) É um ato educativo escolar supervisionado;
- (b) É desenvolvido no ambiente de trabalho, preparando o educando para o trabalho produtivo;
- (c) É oferecido aos educandos que estejam freqüentando apenas o Ensino Médio e Instituição de Educação Superior;
- (d) Faz parte do projeto pedagógico do curso, além de integrar o itinerário formativo do educando;
- (e) Visa o aprendizado de competências próprias da atividade profissional;

Questão 26. As afirmações abaixo se referem às obrigações das instituições de ensino em relação aos estágios de seus educandos:

- I. Celebrar termo de compromisso com o educando ou com seu representante legal;
- II. Indicar professor orientador, da área a ser desenvolvida no estágio, como responsável pelo acompanhamento e avaliação das atividades do estagiário;

III. Exigir do educando a apresentação periódica, em prazo não superior a 2 (dois) meses de relatório das atividades;

IV. Elaborar normas e instrumentos de avaliação dos estágios de seus educandos;

V. Em caso de descumprimento do termo de compromisso por parte do estagiário, fica este impedido de realizar novos estágios;

Marque a alternativa correta:

(a) I - III - IV

(b) I - II - IV

(c) II - III - IV

(d) II - IV - V

(e) I - IV - V

Questão 27. A jornada de atividade em estágio será definida de comum acordo entre a instituição de ensino, a parte concedente e o aluno estagiário ou seu representante legal, devendo constar do termo de compromisso ser compatível com as atividades escolares e não ultrapassar:

I – 3 (três) horas diárias e 15 (quinze) horas semanais, no caso de estudantes de educação especial;

II – 4 (quatro) horas diárias e 20 (vinte) horas semanais no caso dos anos finais do ensino fundamental, na modalidade profissional de educação de jovens e adultos, podendo se estender a 40 (quarenta) horas semanais;

III – 6 (seis) horas diárias e 30 (trinta) horas semanais, no caso de estudantes do ensino superior, da educação profissional de nível médio e ensino médio regular;

IV – 8 (oito) horas diárias e 40 (quarenta) horas semanais para estudantes do ensino médio regular;

V – O estágio relativo a cursos que alternam teoria e prática, poderá ter jornada de até 40 (quarenta) horas semanais desde que isto esteja previsto no projeto pedagógico do curso e da instituição de ensino;

Marque a alternativa incorreta:

(a) I – II – IV

(b) I – III – IV

(c) II – III – V

(d) III – IV – V

(e) I – IV – V

Questão 28. Ainda de acordo com a Lei Nº 11.788/2008 o número máximo de estagiários em relação ao quadro de pessoal das entidades concedentes de estágio deverá atender às seguintes proporções, Exceto:

(a) De 1 (um) a 5 (cinco) empregados: 1 (um) estagiário;

(b) De 6 (seis) a 10 (dez) empregados: até 2 (dois) estagiários;

(c) De 11 (onze) a 25 (vinte e cinco) empregados: até 5 (cinco) estagiários;

(d) De 11 (onze) a 25 (vinte e cinco) empregados: até 10 (dez) estagiários;

(e) Acima de 25 (vinte e cinco) empregados: até 20% de estagiários;

Questão 29. Marque a alternativa em que o conceito de Recrutamento esteja incorreto:

(a) Recrutamento é um conjunto de atividades desenhadas para atrair candidatos qualificados para uma organização;

(b) Recrutamento é um método que uma organização utiliza quando tem necessidade de preencher um cargo, ou seja, a forma pela qual atrai e cadastra candidatos;

(c) Recrutamento é um sistema de informação, por meio do qual a organização divulga e oferece ao mercado de recursos humanos as oportunidades de emprego que pretende preencher;

(d) Recrutamento é o conjunto de políticas e ações destinadas a atrair e agregar talentos à organização para dotá-la das competências necessárias ao seu sucesso;

(e) O Recrutamento busca, dentre os vários candidatos pré selecionados, aqueles que são mais adequados aos cargos existentes na organização, visando manter ou aumentar a eficiência e o desempenho do pessoal, bem como a eficácia da organização;

Questão 30. Uma das desvantagens do Recrutamento Interno é:

(a) Aproveitar melhor o potencial humano da organização;

(b) Facilitar o conservadorismo e favorece a rotina atual;

(c) Probabilidade de melhor seleção, pois os candidatos são bem conhecidos;

(d) Custa financeiramente menos para a organização;

(e) Incentiva a permanência e a fidelidade dos funcionários à organização;

Questão 31. São técnicas de Recrutamento Externo, EXCETO:

- (a) Recrutamento Virtual;
- (b) Consulta aos arquivos dos candidatos, que se apresentam espontaneamente;
- (c) Entrevista Estruturada;
- (d) Apresentação de candidatos por indicação de funcionários;
- (e) Agências de Recrutamento;

Questão 32. Segundo Chiavenato (2008), a Seleção de Pessoal comporta quatro modelos de tratamento a saber:

- (a) Colocação, Seleção, Classificação e Agregação de Valor;
- (b) Intenção, Seleção, Integração e Escolha Dirigida;
- (c) Colocação, Integração, Influenciação e Escolha Compartilhada;
- (d) Agregação de Valores, Método Misto, Escolha Dirigida e Seleção;
- (e) Classificação, Orientação, Comparação e Identificação;

Questão 33. São etapas do processo de Seleção de Pessoas, EXCETO:

- (a) Entrevistas;
- (b) Provas de conhecimentos ou capacidades;
- (c) Testes Psicológicos e de Personalidade;
- (d) Avaliar a aparência pessoal e física;
- (e) Análise e decisão final;

Questão 34. Entrevista de Seleção que determina o tipo de resposta desejada, mas não especifica as questões, ou seja, deixa as perguntas a critério do entrevistador:

- (a) Entrevista não-diretiva;
- (b) Entrevista totalmente padronizada;
- (c) Entrevista padronizada apenas nas perguntas;
- (d) Entrevista não estruturada;
- (e) Entrevista diretiva;

Questão 35. Competências que cada unidade organi-

zacional ou departamental devem construir e possuir para servir de base às competências essenciais da organização:

- (a) Competências Gerenciais;
- (b) Competências Funcionais;
- (c) Competências Integrativas;
- (d) Competências Individuais;
- (e) Competências Essenciais (Core Competences);

Questão 36. Conjunto de conhecimentos, habilidades, comportamentos e aptidões que possibilitam maior probabilidade de obtenção de sucesso na execução de determinadas atividades:

- (a) Competência;
- (b) Colocação;
- (c) Procedimento;
- (d) Treinamento;
- (e) Classificação;

Questão 37. A principal característica da Gestão por Competência é:

- (a) Estabelecimento de objetivos a serem cumpridos pela empresa e acordados com a chefia, num período pré-definido;
- (b) Impulsionar a objetividade, não tendo nenhuma influência subjetiva;
- (c) Permite à empresa gerir seus recursos humanos de acordo com o grau de capacitação alcançado pelos seus colaboradores dentro das competências previstas para cada cargo;
- (d) Alinhamento das metas estruturais financeiras de acordo com os cargos oferecidos;
- (e) Acesso à bolsa de empregos, indicando o índice de necessidade de mão de obra no mercado de trabalho interno e externo;

Questão 38. A Gestão por Competência é composta por alguns subsistemas, EXCETO:

- (a) Mapeamento e descrição de Competências;
- (b) Mensuração de Competências;
- (c) Remuneração por Competências;
- (d) Seleção por Competências;
- (e) Redução da objetividade de Competências;

Questão 39. Competência Organizacional que coordena suas tarefas e/ou equipe, incluindo o plano de ação/cronograma, a distribuição de trabalhos e as tarefas sequenciais, bem como a seleção e a alocação de recursos necessários:

- (a) Compromisso com Resultados;
- (b) Planejamento e Organização;
- (c) Gerenciar Tempo;
- (d) Gerenciar Recursos;
- (e) Liderar;

Questão 40. A Avaliação de Desempenho deve proporcionar benefícios para a organização e para as pessoas. Para tanto, ela precisa atender às seguintes linhas básicas, EXCETO:

- (a) A avaliação deve cobrir não somente o desempenho atual nas atividades, como também o alcance de metas e objetivos;
- (b) A avaliação deve enfatizar o colaborador no cargo e não a impressão a respeito dos hábitos pessoais observados no trabalho;
- (c) A avaliação deve ser direcionada para os interesses apenas da organização, levando o colaborador a criar competências para se manter no seu cargo;
- (d) A avaliação deve ser aceita por ambas as partes: avaliador e avaliado. Ambos devem estar de acordo que a avaliação deve trazer algum benefício para a organização e para o colaborador;
- (e) A avaliação do desempenho deve ser utilizada para melhorar a produtividade do colaborador dentro da organização;

Questão 41. Avaliação de Desempenho feita de modo circular por todos os elementos que mantêm alguma intenção com o avaliado. Participam da avaliação o gerente, os colegas, os subordinados, os clientes internos e externos e os fornecedores.

De qual avaliação o texto aborda:

- (a) Avaliação para Cima;
- (b) Escalas Gráficas;
- (c) Pesquisa de Campo;
- (d) Avaliação de 360°;
- (e) Método dos Incidentes Críticos;

Questão 42. De acordo com Chiavenato (2008), a Avaliação Participativa por Objetivos (APPO) é:

- (a) Simplificada, envolvente, padronizada e subjetiva;
- (b) Complexa, participativa, rotineira e homogeneia;
- (c) Tradicional, repetitiva, burocrática e padronizada;
- (d) Dinâmica, homogênea, objetiva e rotineira;
- (e) Democrática, participativa, envolvente e motivadora;

Questão 43. A Avaliação Participativa por Objetivos (APPO) segue as seguintes etapas, EXCETO:

- (a) Registrar os conhecimentos já adquiridos e as práticas já vivenciadas;
- (b) Formulação de objetivos consensuais;
- (c) Desempenho;
- (d) Constante monitoração dos resultados e comparação com os objetivos formulados;
- (e) Retroação intensiva e contínua avaliação conjunta;

Questão 44. A Avaliação do Desempenho possui várias aplicações e propósitos, EXCETO:

- (a) Agregar pessoas;
- (b) Investigar pessoas;
- (c) Aplicar pessoas;
- (d) Recompensar pessoas;
- (e) Monitorar pessoas;

Questão 45. Conjunto de normas e procedimentos que visa à proteção da integridade física e mental do trabalhador, preservando-o dos riscos de saúde inerentes às tarefas do cargo e ao ambiente físico onde são executadas:

- (a) Feedback e auto-exposição;
- (b) Abordagens Estruturadas de Saúde;
- (c) Higiene do Trabalho;
- (d) Abordagens Mistas de Saúde;
- (e) Diagnóstico de Saúde;

Questão 46. Os principais itens do Programa de Higiene do Trabalho são, EXCETO:

- (a) Ambiente físico do trabalho;
- (b) Ambiente psicológico do trabalho;
- (c) Aplicação dos princípios de auto-exposição;

(d) Saúde Ocupacional;

(e) Aplicação de princípios de ergonomia;

Questão 47. As afirmações abaixo se referem à CIPA (Comissão Interna de Prevenção de Acidentes):

I – É uma imposição legal da CLT;

II – 60% dos componentes são escolhidos pelo voto dos funcionários e 40% é indicado pela organização;

III – Cabe à CIPA apontar os atos inseguros dos trabalhadores;

IV – A CIPA deve fiscalizar e apontar as soluções, sem a participação de outros setores da organização;

V – Cabe a CIPA apontar as condições de segurança existentes na organização;

São Corretas as afirmações:

(a) I , II e III

(b) II , III e IV

(c) III , IV e V

(d) I , IV e V

(e) I , III e V

Questão 48. Vários autores apresentam modelos de QVT – Qualidade de Vida no Trabalho. Os três modelos mais importantes são:

(a) NADLER e LAWLER, WALTON, McGREGOR;

(b) NADLER e LAWLER, HACKMAN e OLDHAN, WALTON;

(c) HERZBERG, McGREGOR, HACKMAN e OLDHAN;

(d) JACK e WELCH; McGREGOR, HERZBERG;

(e) NADLER e WALBER, WALTON, McGREGOR;

Questão 49. A Qualidade de Vida no Trabalho envolve os seguintes aspectos, EXCETO:

(a) A Satisfação com o trabalho executado;

(b) As possibilidades de futuro na organização;

(c) O reconhecimento pelos resultados alcançados;

(d) A falta de Constitucionalismo na organização;

(e) O salário percebido;

Questão 50. O Treinamento é um processo cíclico e contínuo, composto das seguintes etapas:

(a) Diagnóstico, Desenho, Implementação e Avaliação;

(b) Diagnóstico, Conhecimento Técnico, Colocação e Avaliação;

(c) Apontamento, Diagnóstico, Nivelção e Classificação;

(d) Classificação, Desenho, Nivelção e Avaliação;

(e) Implementação, Classificação, Nivelção e Avaliação;

Questão 51. São etapas do Processo de Treinamento, EXCETO;

(a) Transmissão de Informações;

(b) Desenvolvimento de Habilidades;

(c) Desenvolvimento de Atitudes;

(d) Desenvolvimento de treinamento baseado em Cargos;

(e) Desenvolvimento de Conceitos;

Questão 52. A avaliação do Programa de Treinamento é a etapa final para verificar sua eficácia. As principais medidas para avaliar o treinamento são, EXCETO:

(a) Custo;

(b) Qualidade;

(c) Serviço;

(d) Conceito;

(e) Resultado;

Questão 53. Sobre as Universidades Corporativas é correto afirmar, EXCETO;

(a) As empresas que privilegiam a educação corporativa estão criando suas universidades próprias;

(b) O retorno do investimento nas Universidades Corporativas é o dobro de um treinamento tradicional;

(c) Há a necessidade de construção de prédios ou salas de aula;

(d) As Universidades Corporativas estão ganhando força como instrumento para treinar profissionais;

(e) O resultado final do redirecionamento do treinamento para as Universidades Corporativas é a melhoria dos serviços oferecidos e, conseqüentemente, dos lucros;

Questão 54. De acordo com o Programa Menor Aprendiz é correto afirmar, EXCETO:

(a) Ao menor aprendiz será garantido dois terços do salário mínimo hora;

(b) O contrato de aprendizagem não poderá ser estipulado por mais de 2 (dois) anos;

(c) A duração do trabalho do aprendiz não excederá 6 (seis) horas diárias, podendo chegar ao limite de 8 (oito) horas diárias desde que o aprendiz tenha completado o ensino fundamental, e se nelas forem computadas as horas destinadas à aprendizagem teórica;

(d) É proibido qualquer trabalho a menores de 16 anos de idade, salvo na condição de aprendiz, a partir dos 14 anos.

(e) A idade máxima no contrato de aprendiz não se aplica a aprendizes com deficiência;

Questão 55. São benefícios legais, exigidos pela Legislação Trabalhista ou Previdência, ou ainda por convenção coletiva entre sindicatos:

(a) Férias, 13º salário, Aposentadoria, Salário Família e Gratificações;

(b) Férias, 13º salário, Auxílio Doença, Salário Família e Aposentadoria;

(c) Férias, 13º salário, Empréstimos, Transporte Subsidiado e Aposentadoria;

(d) Salário Família, Salário Maternidade, Refeição Subsidiada, Gratificações e Aposentadoria;

(e) Gratificações, Seguro de Vida em grupos, Seguro de Acidente do Trabalho, Férias e 13º salário;

CONHECIMENTOS DO SEBRAE

Questão 56. Qual(is) da(s) atividade(s) abaixo elencada(s) NÃO compete(m) ao Conselho Deliberativo do SEBRAE/DF:

I. Acompanhar a implementação, se for o caso, de medidas relacionadas com as recomendações da empresa de auditoria independente que presta serviços ao Sistema SEBRAE e de órgãos de controle externo;

II. Decidir sobre as políticas, diretrizes e prioridades de aplicação de recursos, em consonância com as deliberações do Conselho Deliberativo Nacional para o Sistema SEBRAE;

III. Aprovar a celebração de acordos, contratos ou convênios e seus respectivos aditivos com entidades internacionais ou estrangeiras;

IV. Aprovar os planos de trabalho e orçamentos nas áreas de supervisão de cada uma das diretorias;

V. Aprovar o Sistema de Gestão de Pessoas, compre-

endendo o Quadro de Pessoal, o Plano de Cargos e Salários, os critérios de avaliação de desempenho, os benefícios do SEBRAE/DF e os reajustes salariais;

Diante das afirmações acima expostas, podemos concluir que:

(a) As afirmativas I, II e IV são verdadeiras;

(b) As afirmativas II, III e V são verdadeiras;

(c) As afirmativas I, III e V são falsas;

(d) As afirmativas II e IV são falsas;

(e) Apenas a alternativa I é falsa;

Questão 57. De acordo com a Lei Geral das Micro e Pequenas Empresas, sancionada em dezembro de 2006, consideram-se microempresas o empresário individual ou a pessoa jurídica que auferir renda bruta anual igual ou inferior a R\$240.000,00 (duzentos e quarenta mil reais), enquanto são consideradas pequenas empresas, o empresário individual ou a pessoa jurídica que auferir renda bruta anual superior a R\$240.000,00 (duzentos e quarenta mil reais) e igual ou inferior a R\$2.400.000,00 (dois milhões e quatrocentos mil reais). Contudo, mesmo com esses valores de faturamento, algumas empresas podem não estar enquadradas dentro dos benefícios da Lei Geral, uma vez que existem outras limitações previstos na norma jurídica. Qual das limitações abaixo elencadas NÃO se encontra prevista no texto legal da Lei Geral das Micro e Pequenas Empresas?

(a) Empresas que representam pessoas jurídicas com sede em outro país;

(b) Se um dos sócios da empresa tiver participação superior a 10% (dez por cento) de outra empresa que ultrapassa o limite de faturamento para micro e pequenas Empresas;

(c) Se a empresa trabalha apenas com produtos financeiros como casas de câmbio, seguradoras ou distribuidora de títulos;

(d) Empresas que tenham participação de outra empresa;

(e) Se um dos sócios da empresa for servidor público da Administração Pública direta ou indireta, em nível municipal, distrital, estadual ou federal.

Questão 58. A partir da vigência da Lei Geral das Micro e Pequenas Empresas, no ano de 2006, inúmeras medidas foram tomadas a fim de se desburocratizar a abertura, fechamento e a manutenção de uma empresa enquadrada dentro dos requisitos desta norma legal. Dentre as várias medidas de incentivo dispostas na lei, qual(is) da(s) assertiva(s) abaixo(s) podemos considerar como verdadeira(s):

I. A partir da edição da lei, o empresário não necessita de declarações oficiais de antecedentes criminais, de provas de quitação de débitos administrativos, previdenciários ou trabalhistas tanto para abrir quanto para fechar a empresa;

II. As empresas que não tiverem movimentação financeira por mais de três anos podem dar baixa no registro sem precisar pagar taxas, outros débitos e multas que seriam decorrentes deste período de trinta e seis meses;

III. Comunicar férias coletivas ao Ministério do Trabalho e matricular aprendizes em curso do Serviço Nacional de Aprendizagem;

IV. A micro e pequenas empresas estão dispensadas da obrigatoriedade de publicar em jornais as convocações de assembleias, devendo ser estipulado no contrato social a forma destas convocações;

V. Se faz possível a criação de consórcios entre micros e pequenas empresas para organizar os serviços de segurança e saúde no trabalho;

Diante das afirmativas acima produzidas, temos que:

- (a) Todas as alternativas são verdadeiras;
- (b) Todas as alternativas são falsas;
- (c) Apenas as alternativas I, II e III são verdadeiras;
- (d) Apenas as alternativas IV e V são verdadeiras;
- (e) As alternativas I, III e V são falsas;

Questão 59. A Lei Complementar nº 123, de 14 de dezembro de 2006 e suas posteriores alterações, instituiu o Estatuto Nacional da Microempresa e Empresa de Pequeno Porte, o qual versa sobre a criação do Sistema Integrado de Pagamento de Impostos e Contribuições das Microempresas e das Empresas de pequeno Porte – SIMPLES. Porém, mesmo algumas microempresas e empresas de pequeno porte são vedadas quanto ao recolhimento de impostos e contribuições na forma do Simples. Qual das empresas abaixo indicadas NÃO ESTÁ INCLUÍDA na vedação disposta na Lei Complementar nº 123/2006?

- (a) Que explore atividade de prestação cumulativa e contínua de serviços de assessoria creditícia, gestão de crédito, seleção de riscos, administração de contas a pagar e a receber, gerenciamento de ativos (asset management), compras de direitos creditórios resultantes de vendas mercantis a prazo ou de prestação de serviços (factoring);
- (b) De cujo capital participe entidade da administração pública, direta ou indireta, federal, estadual e municipal;
- (c) Que tenha como sócio pessoa física de nacionalidade estrangeira mas residente no território nacional;

(d) Que tenha por finalidade a prestação de serviços decorrentes do exercício de atividade intelectual, de natureza técnica, científica, desportiva, artística ou cultural, que constitua profissão regulamentada ou não, bem como a que preste serviços de instrutor, de corretor, de despachante ou de qualquer tipo de intermediação de negócios;

(e) Que possua débito com Instituto Nacional do Seguro Social – INSS, ou com as Fazendas Públicas Federal, Estadual e Municipal, cuja exigibilidade não esteja suspensa;

Questão 60. Acerca de seus conhecimentos sobre o SEBRAE/DF, julgue os itens abaixo em VERDADEIRO(S) ou FALSO(S):

I. () O SEBRAE/DF – Serviço de Apoio às Micro e Pequenas Empresas do Distrito Federal é uma entidade associativa de direito público, sem fins lucrativos.

II. () Entidades ou organismos internacionais ou estrangeiros não podem ser associados do SEBRAE/DF;

III. () O Presidente e os demais membros do Conselho Deliberativo do SEBRAE/DF e os membros do Conselho Fiscal são responsáveis, isolada ou subsidiariamente pelas obrigações assumidas pela entidade;

IV. () Os associados do SEBRAE/DF, uma vez nesta condição, são obrigados a contribuir com prestações periódicas para o custeio de suas atividades.

V. () A estrutura básica do SEBRAE/DF, de acordo com seu Estatuto, é composta pelos seguintes órgãos: Conselho Deliberativo Distrital, Diretoria Executiva e Conselho Fiscal;

De acordo com as assertivas acima, marque a alternativa que representa a sequencia correta:

- (a) V,V,F,F,V
- (b) F,V,F,F,V
- (c) F,F,V,V,F
- (d) F,F,V,F,V
- (e) V,F,F,V,F

ORIENTAÇÕES GERAIS ESTUDO DE CASO

A folha de texto definitivo da prova de estudo de caso não poderá ser assinada, rubricada, nem conter, em outro local que não o apropriado, qualquer palavra ou marca que a identifique, sob pena de anulação. Assim, a detecção de qualquer marca identificadora no espaço destinado à transcrição de texto definitivo acarretará a anulação da prova do candidato.

Leia com atenção as instruções abaixo.

O candidato receberá nota zero na prova de redação, quando:

1. Existir fuga ao tema;
2. Houver texto com quantidade inferior a 20 (vinte) linhas ou superior a 30 (trinta) linhas;
3. Houver texto escrito a lápis ou a caneta diferente da citada no item 9.3;
4. Apresentar letra ilegível ou em outro vernáculo;
5. As redações estiverem em branco;
6. Estiver escrita em versos, em formato estritamente narrativo ou com formas não verbais símbolos, desenhos e números;
7. Não serão distribuídos folhas suplementares para rascunho e nem para versão final do estudo de caso;

PROVA DE ESTUDO DE CASO

Faça um texto dissertativo em prosa, com as informações a seguir: João Antunes, presidente das Indústrias Alfa, estava insatisfeito com o sistema de avaliação do desempenho que existia em sua empresa, o achava ultrapassado e sem resultados reais. Acreditava que deveria haver outras maneiras de avaliar as pessoas e suas contribuições ao negócio da empresa. Queria mudar radicalmente o sistema de avaliação para torná-lo mais eficiente. Para isso pediu a Júlia Almeida, gerente de RH, que estudasse o assunto e lhe oferecesse alternativas. Que sugestões você daria a Júlia e como as aplicaria na empresa? Que recursos e/ou técnicas utilizaria?

1.	
2.	
3.	
4.	
5.	
6.	
7.	
8.	
9.	
10.	
11.	
12.	
13.	
14.	
15.	
16.	
17.	
18.	
19.	
20.	
21.	
22.	
23.	
24.	
25.	
26.	
27.	
28.	
29.	
30.	